



Årsberetning til årsmøte

Rosenborg Ishockeyklubb

2022

Innhold

Saksliste	2
Styrets Sammensetning.....	3
Idrettslagets organisering	3
Aktivitet.....	3
Medlemstall.....	4
Styrets økonomiske beretning	5



Saksliste

- Sak 1 Godkjenne stemmeberettiget
- Sak 2 Godkjenne innkalling
- Sak 3 Godkjenne saksliste
- Sak 4 Godkjenne forretningsorden
- Sak 5 Velge dirigent
- Sak 6 Velge referent
- Sak 7 Velge to medlemmer til å underskrive protokollen
- Sak 8 Behandle idrettslagets årsberetning
- Sak 9 Behandle idrettslagets regnskap
- Sak 10 Behandle forslag og saker
- Sak 11 Fastsette medlemskontingent
- Sak 12 Fastsette treningsavgift
- Sak 13 Vedta idrettslagets budsjett
- Sak 14 Vedta klubbens sportsplan
- Sak 15 Foreta følgende valg:
 - Styreleder
 - Øvrige medlemmer
- Sak 15 Øvrige valg
 - Representanter til ting de i organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene
 - Leder av valgkomite
 - Medlem av valgkomite

Forslag til forretningsorden:

1. Årsmøtet ledes av den valgte dirigenten.
2. Protokollen føres av den valgte sekretæren.
3. Ingen representant gis rett til ordet mer enn 3 ganger i samme sak. Med unntak for innledningsforedrag settes taletiden til: 5 min. første gang og 3 min. andre gang og 2 min. tredje gang.
4. Dirigent kan forkorte taletiden og sette strek for talerlisten etter behov.
5. Representanter som forlanger ordet til forretningsorden, har 1 min. taletid.
6. Alle forslag må leveres skriftlig til dirigenten, og være undertegnet med representantens navn. Forslag kan bare fremmes i saker som står på saklisten. Tidligere forslag kan ikke



ISHOCKEYKLUBB

trekkes tilbake og nye forslag ikke settes fram etter at strek er satt, eller saken er tatt opp til votering.

7. Med unntak av lovendringer avgjøres alle vedtak og valg ved flertall av de avgitte stemmer. Blanke stemmesedler teller ikke, og stemmene regnes som ikke avgitt.
8. I protokollen føres det inn hvem som har hatt ordet i sakene, forslag og vedtak med antall stemmer for og imot.

Styrets Sammensetning

- Leder: Sissel Sandberg
- Nestleder: Randi Lilleberg
- Styremedlem(mer): Line Sivertsen, Kristian Osmundsen, Niklas Unger Nilsen
- Sander Valde og Trond Larsen har trukket seg fra sin stilling i styret i inneværende periode

Idrettslagets organisering

- Medlemmer i valgkomité:
- Medlemmer i kontrollutvalg:
Didrik Dragset, Leder
Morten Olafsen, medlem
- Sportslig utvalg
Frode Lilleberg
Ørjan Næss

Aktivitet

Rekruttering:

Rekrutteringsarbeidet i klubben er godt.

Vi har i perioden markedsført oss via flyers, SoMe og skjerm i Leangen ishall.

Vi har hatt flere rekrutteringsdager via vårt motto «hockey for alle», både i ishallen og på uteis på ulike steder.

Vi har mottatt svært gode tilbakemelding på våre rekrutteringsdager og vår hockeyskole.

Det har vært et godt engasjement og god organisering rundt alle lag, så vel gutter som jenter.

Nytt av året er at spillere fra U14 og U15 har deltatt på vår hockeyskole og dette er vært meget godt mottatt av barna.



ISHOCKEYKLUBB

Lagene:

Klubben har lag fra hockeyskole opp til og med U15.

J/U 6, J/U7, J/U8 og J/U9 deltar på aktivitetsdager i regi av klubbene i regionen.

U9 har deltatt på sin første cup.

U10 og U12 ble oppløst i løpet av inneværende sesong.

U11 og U13 har deltatt på cuper, U14 har hatt to lag i Jamtlandsserie i Sverige og U15 har spilt i nasjonal serie pulje B.

Sportslig:

Treningene i klubben, på alle årganger, gjennomføres i stor grad som stasjonstreninger. Klubben har en miks av foreldretrenere og eksterne/innleide trenere.

Fokus på styrearbeid for neste sesong:

Styret ønsker å fortsette arbeidet med å videreutvikle klubben innenfor følgende hovedbolker:

- Øke antall spillere igjennom styrket rekruttering
- Ytterligere profesjonalisere klubben, så vel som sportslig, administrativt og kommersielt
- Fortsatt utvikle trenere
- Fortsatt bygge sunn og god hockeykultur #GLITRE

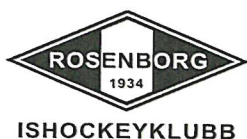
Miljørappport:

Styret er ikke kjent med forhold ved klubbens virksomhet som har påvirkning på det ytre miljø og har følgelig ikke iverksatt noen tiltak på dette området.

Medlemstall

- Antall medlemmer i idrettslaget

	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26 år og eldre	Totalt
Kvinner	50	37	5		7	99
Menn	91	106	45		44	286
Totalt	141	143	50		51	385



Styrets økonomiske beretning

Klubben har en solid økonomi.
Dette ble første fulle sesong etter pandemi.

Årsresultatet viser et negativt resultat -195 789,-. Det negative resultatet skyldes i hovedsak:

- Klubben har byttet regnskapsprogram, noe som har ført til økte kostnader med regnskapsfører. Bytte av regnskapssystem skal gi ressurspersoner rundt årgangene bedre innsyn i økonomi på årgang, samt redusere kostnader med regnskapsfører på sikt.
- Kostnader til drakter til klubbens spillere var budsjettert i 2021, men kostnaden ble først pådratt i 2022
- Det ble kjøpt inn like treningsdresser til trenere i klubben.

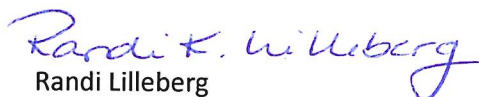
Klubben hadde ved årsskiftet en bank- og kontantbeholdning på kr 1 787 315,-
Fordringer utgjorde ved årsskiftet kr 109 197,-
Kortsiktig gjeld var kr 153 383,-

Klubben har gjort avsetning for tap på kr 35 000,-.

Trondheim 26.04.23

For styret i Rosenborg Ishockeyklubb

Sissel Sandberg
Styreleder


Randi Lilleberg
Styremedlem



Til medlemmene i Rosenborg Ishockeyklubb

15.03.23 Trondheim

Innkalling til årsmøte i Rosenborg Ishockeyklubb 2023

Styret innkaller herved til årsmøte i Rosenborg Ishockeyklubb

Årsmøtet avholdes 27.04.23 kl 20:00 på Tungasletta 6, 7489 Trondheim

Saker som et medlem ønsker behandlet på årsmøtet, må sendes styret senest 13.04.23 til leder@rihk.no.

Fullstendig sakliste med alle saksdokumenter vil bli gjort tilgjengelig for medlemmene senest én uke før årsmøtet på www.rihk.no

For å ha stemmerett og kunne velges til verv må man ha vært medlem av Rosenborg Ishockeyklubb i minst én måned, fylle minst 15 år i det kalenderåret årsmøtet avholdes, og ha gjort opp sine økonomiske forpliktelser til Rosenborg Ishockeyklubb. Alle medlemmer har uansett møterett, talerett og forslagsrett.

Ved spørsmål som gjelder årsmøtet, kan Rosenborg Ishockeyklubb kontaktes på leder@rihk.no

Velkommen til årsmøte!

Med vennlig hilsen

Styret i Rosenborg Ishockeyklubb

**Årsregnskap 2022
for**



ISHOCKEYKLUBB

Rosenborg Ishockeyklubb

Organisasjonsnr. 984071760

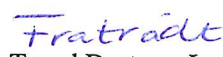
Resultatregnskap

	Note	2022	2021
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Lag-/aktivitetssinntekter	1	1 490 119	1 014 813
Annen driftsinntekt	2	327 013	332 607
Sum driftsinntekter		1 817 132	1 347 420
Driftskostnader			
Varekostnad	3	230 801	31 759
Lønnskostnad	4	389 397	126 656
Avskrivning på varige driftsmidler	5	48 813	35 739
Annen driftskostnad	6	1 349 865	670 644
Sum driftskostnader		2 018 876	864 797
DRIFTSRESULTAT		(201 744)	482 623
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		6 362	5 616
Sum finansinntekter		6 362	5 616
Finanskostnader			
Annen finanskostnad		407	0
Sum finanskostnader		407	0
NETTO FINANSPOSTER		5 955	5 616
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		(195 789)	488 239
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
ORDINÆRT RESULTAT		(195 789)	488 239
ÅRSRESULTAT		(195 789)	488 239
OVERF. OG DISPONERINGER			
Overføringer annen egenkapital		(195 789)	488 239
SUM OVERF. OG DISPONERINGER		(195 789)	488 239

Balanse pr. 31.12.2022

	Note	31.12.2022	31.12.2021
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, utstyr	5	217 376	127 340
Sum varige driftsmidler		217 376	127 340
SUM ANLEGGSMIDLER		217 376	127 340
OMLØPSMIDLER			
Varer	7	4 810	1 500
Fordringer			
Kundefordringer	8	109 197	245 246
Andre kortsiktige fordringer	9	153 383	101 705
Sum fordringer		262 580	346 951
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	1 787 315	1 736 432
SUM OMLØPSMIDLER		2 054 705	2 084 883
SUM EIENDELER		2 272 082	2 212 223
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	11	1 906 557	2 102 346
Sum opptjent egenkapital		1 906 557	2 102 346
SUM EGENKAPITAL		1 906 557	2 102 346
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld	12	122 091	34 350
Skyldig offentlige avgifter	13	73 070	0
Annen kortsiktig gjeld	14	170 363	75 527
SUM KORTSIKTIG GJELD		365 524	109 877
SUM GJELD		365 524	109 877
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 272 082	2 212 223

Trondheim, 26. april 2023

Sissel Sandberg
Styreleder

 Trond Bystrøm Larsen
 Styremedlem


 Line Cecilie Sivertsen
 Styremedlem
Kristian Osmundsen
Styremedlem

 Randi Kristin Lilleberg
 Styremedlem
Niklas H. U. Nilsen
Styremedlem

Noter 2022

Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk og Norges Idrettsforbunds regnskapsbestemmelser. Foreningen har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse.

De unntaksregler som gjelder for små foretak er anvendt der annet ikke er angitt i regnskapsprinsipper.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

Inntektsføring

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser, balanseføres som uopptjent inntekt ved salget og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av gjennomsnittlig anskaffelseskost og netto salgsverdi (laveste verdis prinsipp).

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Noter 2022

Note 1 - Lag-/aktivitetsinntekter

	2022	2021
3010 Dugnad Lerkendal avg.pl	247 500	0
3090 Opptjent, ikke fakturert inntek	(135 000)	0
3140 Salg klær/kasser mm	0	2 000
3165 Sliping av skøyter	0	2 200
3170 Dugnader salg av varer	0	77 300
3190 Kiosksalg / inngangspenger	0	28 312
3195 Opptjente, ikke fakturerte innt	0	135 000
3210 Loddsalg	87 149	0
3212 Kiosksalg	65 475	0
3213 Salgsinntekt andre varer på arr	24 350	0
3214 Salgsinntekt varer dugnad	84 410	0
3221 Egenandel cuper/reiser	298 102	92 950
3233 Påmeldingsavgift egne cuper/ar	157 340	43 290
3930 Treningsavgift	660 793	633 762
Sum Lag-/aktivitetsinntekter	1 490 119	1 014 813

Note 2 - Annen driftsinntekt

	2022	2021
3400 Offentlige tilskudd	17 392	15 855
3440 Tilskudd lokale aktivitetsmidle	59 038	61 148
3441 Mva. kompensasjon	68 786	69 494
3910 Dugnad utført arbeid	24 300	0
3912 Sliping av skøyter	1 600	0
3915 Sponsoravtaler	10 000	0
3920 Medlemskontingent	37 900	50 000
3940 Salg av varer til medlemmer til	62 975	0
3960 Grasrotandelen	43 916	45 294
3980 Andre inntekter	1 106	90 815
Sum Annen driftsinntekt	327 013	332 607

Note 3 - Varekostnad

	2022	2021
4320 Klubbklær mm for videresalg til	61 913	0
4340 Varekjøp for videresalg dugnad	51 562	32 151
4342 Kioskvarer for videresalg	103 305	608
4343 Andre varer for videresalg på a	17 331	0
4390 Beholdningsendring	(3 310)	(1 000)
Sum Varekostnad	230 801	31 759

Noter 2022

Note 4 - Lønnskostnad

	2022	2021
5000 Lønn til ansatte	115 832	10 500
5001 Lønn trenere innberetn.pl.	0	46 997
5002 Lønn trenere periodisert	0	21 900
5010 Dommerutgifter	71 007	21 907
5020 Feriepenger	11 638	0
5025 Feriepenger	0	4 794
5090 Påløpt, ikke utbetalt lønn	16 000	(2 500)
5091 Påløpte feriepenger av ikke utb	3 825	0
5500 Trenerhonorar utbet. næringsdri	100 387	0
5501 Trenerhonorar næringsdrivende p	18 000	0
5990 Sosiale kostnader	52 709	23 058
Sum Lønnskostnad	389 397	126 656

Note 5 - Avskrivning på varige driftsmidler

Avskrivningstablå

	Driftsløsøre, inventar, verktøy, utstyr
Anskaffelseskost pr. 1/1	221 056
+ Tilgang	152 423
Anskaffelseskost pr. 31/12	373 479
Akk. av/nedskr. pr 1/1	107 290
+ Ordinære avskrivninger	48 813
Akk. av/nedskr. pr. 31/12	156 103
Balanseført verdi pr 31/12	217 376
Prosentats for ord. avskr.	10-25

Noter 2022

Note 6 - Annen driftskostnad

	2022	2021
6221 Påmelding/deltakelse cuper	136 910	13 500
6240 Premier	12 020	0
6300 NIHF-RM adm.avgift/ishall	246 415	252 980
6310 Leie lokaler ishall	18 340	5 280
6420 Leie datasystemer	4 583	11 020
6490 Annen leiekostnad	1 725	0
6510 Håndverktøy	583	0
6540 Inventar	8 656	1 889
6560 Rekvisita	4 847	14 341
6572 Utstyr/drakter spillere/lag	21 626	26 062
6573 Ref.div.utgift dommere	5 450	2 075
6620 Reparasjon og vedlikehold utsty	9 465	15 257
6705 Honorar regnskap	159 174	69 073
6790 Annen fremmed tjeneste	30 438	0
6800 Kontorrekvisita	201	0
6870 Kurs/treningskostnad spillere	0	10 800
7140 Reisekostnad, ikke oppgaveplikt	391 067	60 816
7150 Diettkostnad, oppgavepliktig	400	0
7160 Diettkostnad, ikke oppgaveplikt	87 476	13 864
7320 Reklamekostnad	19 796	17 196
7400 NIHF-RM klubbkontigent	2 500	1 250
7405 Lagsavgift/serieavgift	21 398	9 825
7410 Kampavg./disp./omberamm.	5 335	200
7412 NIHF-RM bøter	1 700	0
7413 NIHF - deltakelse dommersamling	10 200	0
7420 Gaver	54 195	6 850
7421 Overgangsgebyrer o.l. NIHF	0	1 000
7490 Gaver, ikke oppg.pliktig	0	282
7500 Forsikringspremie	2 759	2 583
7740 Øredifferanser	(0)	0
7770 Bank og kortgebyrer	34 808	16 990
7790 Annen kostnad	0	35
7830 Konstaterte tap på fordringer	87 860	82 415
7831 Endring i avsetning tap på ford	(30 060)	0
7839 Endring i avsetning til tap	0	35 060
Sum Annen driftskostnad	1 349 865	670 644

Note 7 - Varer

	2022	2021
1460 Innkjøpte varer for videresalg	4 810	1 500
Sum Varer	4 810	1 500

Noter 2022

Note 8 - Kundefordringer

	2022	2021
1500 Kundefordringer	46 875	0
1510 Fordringer KlubbAdmin	0	67 510
1511 Fordringer Spond	97 322	97 796
1530 Opptjent, ikke fakturert drifts	0	145 000
1580 Avsetning tap på kundefordringe	(35 000)	(65 060)
Sum Kundefordringer	109 197	245 246

Note 9 - Andre kortsiktige fordringer

	2022	2021
1570 Andre kortsiktige fordringer	142 424	76 649
1749 Andre forskuddsbetalte kostnade	10 959	25 056
Sum Andre kortsiktige fordringer	153 383	101 705

Note 10 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

	2022	2021
1920 Bank 4202.24.47216 - driftskto.	1 323 267	0
1921 Bank 4202.54.57743 - 2008/2009	216 186	123 933
1922 Bank 4212.03.19005 - dommerutb	0	9 984
1923 Bank 4202.24.47216 driftskto SM	0	1 298 545
1927 Bank 4212.03.50174 - oldboys	0	67
1928 Bank 4212.03.50182 - 2013	40 033	4 593
1929 Bank 4212.03.50166 - arr.	0	36 235
1930 Bank 4212.03.50220 - 2010	37 689	72 616
1931 Bank 4212.10.19331 - 2012	23 611	0
1932 Bank 4212.10.19358 - Vipps	(2)	4 187
1933 Bank 4200.49.77933 - spare kjel	20 479	20 452
1934 Bank 4200.33.82766 - dr.kto.kje	94 822	94 822
1937 Bank 4212.22.21436 - 2011	20 025	39 545
1938 Bank 4212.23.37310 - 2008	0	31 442
1950 Bank 4200.49.73598 - skattetrek	11 206	11
Sum Bankinnskudd, kontanter o.l.	1 787 315	1 736 432

Note 11 - Annen egenkapital

	Annen egenkapital
Pr 1.1.	2 102 346
Anvendt til årsresultat	-195 789
Pr 31.12.	1 906 557

Noter 2022**Note 12 - Leverandørgjeld**

	2022	2021
2400 Leverandørgjeld	122 091	34 350
Sum Leverandørgjeld	122 091	34 350

Note 13 - Skyldig offentlige avgifter

	2022	2021
2740 Oppgjørskonto merverdiavgift	73 070	0
Sum Skyldig offentlige avgifter	73 070	0

Note 14 - Annen kortsiktig gjeld

	2022	2021
2930 Skyldig lønn inkl. fp.	41 825	22 400
2940 Skyldig feriepenger	11 638	4 794
2960 Annen påløpt kostnad	116 900	31 659
2990 Annen kortsiktig gjeld	0	16 674
Sum Annen kortsiktig gjeld	170 363	75 527



ISHOCKEYKLUBB

Valgkomiteens innstilling til årsmøtet den 27.04.23

Styret i Rosenborg Ishockeyklubb, sesongen 2023/24

- | | |
|---|--------|
| 1. Styrets leder, Ørjan Næss | - 2 år |
| 2. Nestleder, Randi Lilleberg (ikke på valg) | - 1 år |
| 3. Styremedlem, Kristian Osmundsen (ikke på valg) | - 1 år |
| 4. Styremedlem, Øystein Hveding | - 2 år |
| 5. Styremedlem, Andre Løvdal | - 2 år |
| 6. Styremedlem, Inger Marie Lavoll | - 2 år |

Kontrollutvalget i Rosenborg Ishockeyklubb, sesongen 2023/24

- | | |
|-------------------------------|--------|
| 1. Leder, Hans Petter Wisth | - 1 år |
| 2. Varamedlem, Morten Olafsen | - 1 år |

Valgkomite i Rosenborg Ishockeyklubb, sesongen 2023/24

1. Hans Petter Wisth
2. Mads Husevik

Budsjett 2023	
Rosenborg Ishockeyklubb	
(2023)	
Regnskapskonto	
Driftsinntekter	
Salgsinntekter	
3010 Dugnad Lerkendal avg.pl (endret til salgsdugnad fra 2023)	kr 167 000,00
3020 Sponsor/Samarbeidsavtaler	kr 80 000,00
3090 Opptjent, ikke fakturert inntekt	
3140 Salg klær/kasser mm	
3160 Loddsalg	kr 100 000,00
3165 Sliping av skøyter	
3170 Dugnader salg av varer	kr 10 000,00
3192 Kiosksalg/inngangspenger	kr 200 000,00
3194 Opptjente, ikke fakturerte inntekter	
3210 Loddsalg	
3212 Kiosksalg	
3213 Salg av klubbeffekter ved arr.	
3214 Salgsinntekt varer dugnad	
3221 Egenandel cuper/reiser	kr 375 000,00
3233 Påmeldingsavgift egne cuper/arr.	
Salgsinntekter	kr 932 000,00
Annen driftsinntekt	
3400 Offentlige tilskudd	kr 15 000,00
3440 Tilskudd lokale aktivitetsmidler	kr 25 000,00
3441 Mva. kompensasjon	kr 70 000,00
3910 Dugnad utført arbeid ikke avg.pl.	
3912 Sliping av skøyter ikke avg.pl.	
3915 Sponsoravtaler ikke avg.pl.	
3920 Medlemskontingent	kr 40 000,00
3930 Treningsavgift	kr 743 717,00
3935 Egenandel reiser/cuper	
3940 Salg av varer til medlemmer til selvkost	
3960 Grasrotandelen	kr 70 000,00
3980 Andre inntekter	
Annen driftsinntekt	kr 963 717,00
Driftsinntekter	kr 1 895 717,00
Driftskostnader	
Varekostnad	

4300 Innkjøp av varer for videresalg	
4320 Klær for videresalg	
4340 Varekjøp for videresalg dugnad	
4342 Kioskvarer for videresalg	
4343 Annet for videresalg	
Varekostnad	kr -
Lønnskostnad	
5000 Lønn til ansatte	kr 282 000,00
5010 Dommerutgifter	kr 140 000,00
5020 Feriepenger	kr 29 000,00
5090 Påløpt, ikke utbetalt lønn	
5091 Påløpte feriepenger av ikke utbetalt lønn	
5400 Arbeidsgiveravgift	
5401 Arbeidsgiveravgift av opptjente feriepenger	
5500 Trenerhonorar utbet. næringsdrivende	kr 80 000,00
5501 Trenerhonorar næringsdrivende period.	
5990 Sosiale kostnader	kr 40 000,00
Lønnskostnad	kr 571 000,00
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	
6015 Avskrivning på maskiner/inventar	
6017 Avskrivning hockeyutstyr	kr 73 333,33
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	kr 73 333,33
Annen driftskostnad	
6221 Påmelding/deltakelse cuper	kr 137 500,00
6240 Premier	kr 10 250,00
6300 NIHF-RM adm.avgift/ishall	kr 260 000,00
6310 Leie lokaler ishall	kr 20 000,00
6420 Leie datasystemer	kr 10 000,00
6490 Annen leiekostnad	kr 1 000,00
6510 Håndverktøy	
6540 Inventar	kr 10 000,00
6560 Rekvizita	kr 10 000,00
6572 Utstyr/drakter spillere/lag	kr 15 000,00
6573 Ref.div.utgift dommere	kr 5 000,00
6620 Reparasjon og vedlikehold utstyr	kr 5 000,00
6705 Honorar regnskap	kr 70 000,00
6790 Annen fremmed tjeneste	kr 15 000,00
6800 Kontorrekvisita	kr 2 000,00
6860 Møter/kurs/oppdatering	kr 15 000,00
7140 Reisekostnad, ikke oppgavepliktig	kr 400 000,00
7150 Diettkostnad, oppgavepliktig	
7160 Diettkostnad, ikke oppgavepliktig	kr 90 000,00
7320 Reklamekostnad	kr 20 000,00
7400 NIHF-RM klubbkontigent	kr 2 500,00
7405 Lagsavgift/serieavgift	kr 25 000,00
7410 Kampavg./disp./omberamm.	kr 5 000,00

7412 NIHF-RM bøter	
7413 NIHF - deltakelse dommersamlinger	kr 10 300,00
7420 Gaver	kr 15 000,00
7500 Forsikringspremie	
7740 Øredifferanser	
7770 Bank og kortgebyrer	kr 35 000,00
7831 Endring avsetning tap fordringer	kr 40 000,00
Annen driftskostnad	kr 1 228 550,00
Driftskostnader	kr 1 872 883,33
Driftsresultat	kr 22 833,67



ISHOCKEYKLUBB

SPORTSPLAN

INNHOLDSFORTEGNELSE

1 Innledning	2
2 Formålsparagraf, verdigrunnlag og mål	3
2.1 Vår formålsparagraf	4
2.2 Våre verdier og verdigrunnlag	4
2.3 Positive ishockeyopplevelser	5
2.4 Gode holdninger	6
2.5 Trivsel	6
2.6 Mål	7
3 Sportslig	8
3.1 Flest mulig, Lengst mulig , Best mulig	8
3.2 Lagdeler i barneidretten	9
3.3 Lagdeler i ungdom	10
4 Foreldreroller i lagdeler og klubben	11
4.1 Organisering av lagdeler	11
4.2 Styrearbeid i Rosenborg	11
5 Logo	11
6 Treningsavgift.	12

1 Innledning

Formålet med sportsplanen er å skape retningslinjer for den aktiviteten vi har i Rosenborg Ishockeyklubb (RIHK) og derved utvikle klubben og våre spillere i en positiv retning. Det er årsmøtet som vedtar eller forkaster sportsplanen. Det er viktig at trenere og lagledere gjør seg godt kjent med innholdet i dokumentet og etterlever dette.

RIHK organiserer hockey fra barn- og ungdom. Vårt hovedmål er å gi barn og ungdom et meget godt sportslig og sosialt tilbud. Ishockey er kjent som verdens hurtigste lagidrett. Det er derfor en komplisert sport som stiller krav til mange ulike ferdigheter (generelle motoriske ferdigheter, spenst, hurtighet, fysisk og mental styrke). Vårt mål er at flest mulig, lengst mulig, skal utøve denne fascinerende idretten – og trives med idretten sin.

RIHK ble etablert i 1934 og er blant landets eldste ishockeyklubber. Klubben har et stort rekrutteringsområde med økende grad av tilflytting.

2 Formålsparagraf, verdigrunnlag og mål

2.1 Vår formålsparagraf

Vår formålsparagraf er:

”Ved å spille hockey i Rosenborg skal barn og ungdom ha det artig, de skal trives, de skal oppleve spenningen, utfordringen og mestringen ved å trene og konkurrere, de skal utvikle gode ferdigheter og sunne holdninger, og de skal oppleve kameratskap og fellesskap i et trygt miljø med gode rollemodeller.”

2.2 Våre verdier og verdigrunnlag

Klubb-kulturen til i RIHK skal bygge på positive verdier og holdninger. Dette innebærer bl.a. at klubbens medlemmer skal legge vekt på å framstå som et godt eksempel i framferd og oppførsel.

Vi er avhengig av et godt rykte for å rekruttere nye spillere til sporten og for å redusere det store frafallet. Vårt verdigrunnlag skal bidra til å spre positive holdninger til og redusere negative forestillinger om ishockey.

Våre kjerneverdier - kalt ”Krystallet” - er (huskeregel **G-L-I-T-R-E**):

- **GLEDE OG TRIVSEL:** Det er viktig at ishockey er artig, utviklende og motiverende for spilleren. Trivsel skal være i fokus. Viktig med følelse av mestring og trygghet (= trivsel). Unngå resultatfokus i for tidlig alder.
- **LAGARBEID, LOJALITET OG POSITIVITET:** Vi verdsetter lagarbeid høyt. Godt lagarbeid vil i sum gi positive ishockeyopplevelser. Vi ønsker lojalitet til sporten, klubben og medlemmene. Vi snakker alltid positivt om klubben vår.
- **INTEGRITET:** Vi ønsker sterk grad av ærlighet og sunne holdninger i forhold til idretten. Vi skal følge alle regler og gitte reguleringer av spillet. Vi ønsker en ryddig og profesjonell organisasjon. Dette gjelder alle medlemmer av organisasjonen, både spillere, og frivillige/tillitsvalgte i klubben.
- **TETT-PÅ FORELDRENE OG KLUBBMEDLEMMENE:** Foreldrene er klubbens viktigste ressurs. Vi ønsker å være ”tett-på” foreldrene. Uten foreldre, ingen spillere, ingen lag og ingen RIHK.
- **RESPEKT FOR INDIVIDET:** Behandle alle andre som du selv ønsker å bli behandlet. Være rettferdig og raus som kamerat og venn.
- **EMPATI, SPORTSÅND OG FAIR PLAY:** Den viktigste av alle verdier er fair play og god sportsånd. Å ha en ydmyk holdning ved seire, og ta tap med fatning. Vi ønsker å utvikle godt vennskap med våre medspillere og motspillere.



Våre verdier G-L-I-T-R-E kalt "Krystallet".

Vi skal spesielt arbeide for:

- Positive ishockeyopplevelser
- Gode holdninger
- Trivsel

2.3 Positive ishockeyopplevelser

Det er nok kanskje lettere å definere hva som ikke er positive ishockeyopplevelser, men å delta i et fellesskap med kamerater er i seg selv veldig positivt. Alle kan gis følelsen av å lykkes. Det er en utfordring for spillere, trenere, lagledere og tillitsvalgte å sørge for at rammene for dette er gode. Vi mener at en viktig forutsetning for positive ishockeyopplevelser er å fokusere på prestasjoner. Gode resultater skal komme som en naturlig konsekvens av gode prestasjoner.

Eller sagt på en annen måte:

"Vi kan oppleve et dårlig resultat, men likevel prestere godt.

Da har vi også lyktes."

Positive ishockeyopplevelser betyr mer enn dette. Husk for eksempel at ishockey først og fremst skal være gøy. Husk også at det er barn og ungdom som spiller ishockey i RIHK (og ikke de voksne).

Bruk av rusmidler i forbindelse med trening og kamp må ikke forekomme. Dette gjelder ikke minst de voksne. Mobbing tolereres ikke, og vil kunne få konsekvenser i form av treningsnekt, kampnekt og i siste instans ekskludering fra klubben. Bruk av bannskap og stygge ord skal heller ikke forekomme, og må slås ned på av lagledere og trenerne tidlig for at ikke dette skal akselerere i en negativ retning.

2.4 Gode holdninger

I ishockey sammenheng kan, til en viss grad, respekt benyttes som synonymt for gode holdninger. RIHK skal være en arena for utvikling av gode sosiale ferdigheter. Respekt og positivitet skal derfor være sentrale stikkord.

Respekt for:

- Trenerne og lagledere
- Medspillere
- Motspillere
- Dommere

2.5 Trivsel

Gjennom tilrettelagt aktivitet skal vi sørge for at trivsels elementet får fokus. For å kunne lykkes må trivsel på og utenfor banen være høyt prioritert. En vanlig brukt definisjon på trivsel er:

$$\text{Trivsel} = \text{Trygghet} \times \text{Mestring}$$

I dette ligger at trivsel skapes i et trygt miljø med gode rollemodeller og venner sammen med følelsen av mestring etter tilpasset nivå. Men følelse av mestring er relativ. Mestringsopplevelsen må knyttes til spillerens eget utgangspunkt – og ikke til andres ferdigheter/prestasjoner.

2.6 Mål

Vårt mål er:

”Vi ønsker at flest mulig skal spille hockey, lengst mulig, for å bli best mulig.”

Utgangspunktet for dette er:

- Jevn og stabil rekruttering av nye spillere
- Redusere frafallet av spillere

□ Tiltak for jevn og stabil rekruttering:

- Aktivt jobbe med rekrutteringsarbeid i alle lagdeler og årganger.
- Annonsering på SoMe og promotering på barnehager og skoler
- Arrangere hockeyskoler hvert år
- Vervekampanjer
- Positiv omtale av idretten og klubben inklusiv profilering

□ Tiltak for å redusere frafallet av spillere:

- Tilby et godt sosialt tilbud
- Tilby et best mulig sportslig tilbud
- Fokuserer på utvikling
- Fokuserer på gode holdninger, positivitet og respekt
- Sikre foreldre engasjementet i klubben
- Ha en organisasjon med en trygg og sunn økonomi
- Inkludering og langsiktig utviklingsperspektiv, framfor ekskludering og kortsiktig resultat fokusering
- Vi skal ikke over organiseres på lave alderstrinn, men derimot gi rom for lek og utfoldelse på barnas premisser

3 Sportslig

3.1 Flest mulig, Lengst mulig , Best mulig

- Ishockey skal være gøy for alle.
- Trenerne i RIHK skal sørge for alderstilpasset og høyt sportslig nivå på treninger.
- Alle barn i RIHK trener og spiller kamper, med barn i egen årgang.
- Vi ønsker å motivere til/legge til rette for egentrening
- Vi ønsker å motivere til/legge til rette for idrettslig allsidighet
- RIHK's organiserte ishockeytreninger på is, trenes/spilles i hockeysesongen. (fra ca. august/september til ca. mars/april)
- Vi ønsker å legge til rette for uorganisert istid, minst 1 time i uka
- Rosenborg ishockeyklubb har et sportslig tilbud til alle, og deler treningsgrupper og gir tilhørende kamptilbud til alle i barneidretten etter hvilken årgang de tilhører.
- Når spillere blir U14, er de en del av ungdomsidretten, der det er større innslag av innleide trenere, med kamptilbud i Jemtland Serie, og/eller nasjonalt seriespill.

3.2 Lagdeler i barneidretten

Lagdeler med barn opp 7.klasse (J/U13) er underlagt barneidretten.

I barneidretten er det foreldre som organiserer alt innenfor lagdelene. Foreldre med ansvar for en årgang skal aktivt bruke isbjørnmodellen som finnes på NIHF sine hjemmesider, eller tilsvarende verktøy, for å tilpasse idrettstilbudet til den spesifikke lagdelen.

<https://www.hockey.no/isbjornmodellen/>

Klubben setter av midler i budsjettet til å støtte organisering og gjennomføring av hockeyskolen, samt innleide trenere til enkelte treninger for utvikling av individuelle ferdigheter. Lagdeler fra og med J/U9 kan søke om støtte til en reiseaktivitet per sesong. Klubbens bidrag kan være inntil 2.000 kr per spiller som deltar på reiseaktiviteten.

Dugnad:

Alle spillere tilhørende J/U8 og eldre deltar på 1 klubbdugnad per sesong.

Lagdeler i barneidretten som deltar på aktivitetsdager fra J/U9 og eldre, har ansvar for å organisere Rosenborgs aktivitetsdag(er)

I Rosenborg er alle lagdeler opp til J/U8 del av hockeyskolen. Barn i de yngste årsklassene som ikke ønsker organiserte treninger, skal ha plass til å leke seg på isen med hjelp fra foreldre trenere, eller andre som kan bidra på isen.

Sosialt: Alle lagene kan søke om dekning til en sosial happening per sesong, eks. juleavslutning, sesongavslutning etc. Klubben kan dekke inntil 200,- per spiller.

I lagdeler og treningsgrupper underlagt barneidrettsbestemmelsene er det hvilken årgang barnet er født i, som er styrende for hvilke aktiviteter de forskjellige barna inviteres til, og kan delta på. Hospitering/oppflytt til treningsgrupper med eldre barn er ikke tillatt. Vi kan ha store treningsgrupper på is med flere årganger, men barna deles i grupper på is etter årstall, ikke "nivå".

For eventuelle "tynne" årganger med jenter eller gutter i klubben, beslutter trenere og lagledere tilhørende barneidretten, om de skal slås sammen med årgangene over, eller under. For eventuelle sammenslåtte årganger der det spilles 3-3 på aktivitetsdager, bør "tynne" årganger spille i sin årsklasse, så fremt det er nok spillere til 1 lag.

Fra policy dokument utarbeidet av NIHF, som legges til i vår sportsplan

Tilrettelagt trening for utøvere innenfor barneidrett:

Differensiering på trening er tillatt også innenfor barneidrett (må ikke forveksles med selektering).

Differensiering etter nivå skal være positivt og fremme følelsen av mestring.

Øvelser for den enkelte spiller kan tilpasses den enkeltes nivå ved ekstra momenter – kan brukes ved individuelt arbeid dvs. skøyteteknikk + puckkontroll.

Øvelser parvis eller for flere kan tilpasses nivå for de involverte best mulig dvs. pasninger hvor en tilpasser nivået for å hindre at øvelsen bryter sammen.

Dersom man har «stasjoner» bør man ikke ha statisk inndeling, men variere slik at enkeltspillere ikke defineres (kan ha flere grupper med likt nivå, men justere disse gruppene).

Når man spiller på trening bør det variere i lagsammensetning, dog slik at alle opplever både mestring og utfordring.

Permanente løsninger på differensiering er det samme som seleksjon og er IKKE tillatt!

3.3 Lagdeler i ungdom

Ungdommer fra 8.klasse (J/U14) og eldre, er del av ungdomsidretten.

I ungdomsidretten er det foreldre som organiserer det meste innenfor lagdelene. Innleide trenere med ansvar for det sportslige tilbudet, skal aktivt bruke isbjørnmodellen som finnes på NIHF sine hjemmesider, eller tilsvarende verktøy, for å tilpasse idrettstilbudet til den spesifikke lagdelen.

<https://www.hockey.no/isbjornmodellen/>

Klubben setter av midler i budsjettet til innleide trenere som ikke er foreldre. Lagdeler fra og med J/U9 kan søke om støtte til en reiseaktivitet per sesong. Klubbens bidrag kan være inntil 2.000 kr per spiller som deltar på reiseaktiviteten.

Sosialt: Alle lagene kan søke om dekning til en sosial happening per sesong, eks. juleavslutning, sesongavslutning etc. Klubben kan dekke inntil 200,- per spiller.

Dugnad: Alle spillere tilhørende J/U8 og eldre deltar på 1 klubbdugnad per sesong.

Lagdeler i ungdomsidretten har ansvar for å organisere Rosenborgs Cup(er) i årsklassene U14 og eldre. Alle spillere i ungdomsidretten skal bidra på is med hockeyskolen, minimum 2 treninger per spiller per sesong.

Seriespill i Jemtland og nasjonalt krever at foreldregruppa deler godt på arbeidsoppgaver. Ishockey skal også være gøy for foreldre som bidrar. For å holde kostnader så lave som mulig, skal det organiseres egne dugnader i ungdomsidretten.

4 Foreldreroller i lagdeler og klubben

4.1 Organisering av lagdeler

I en foreldredrevet klubb er det viktig at alle foreldre bidrar til å skape et inkluderende, trygt og godt idrettsmiljø. Når barna nærmer seg slutten av hockeyskolealderen, bør det fordeles roller i foreldregruppa. Alle lagdeler skal ha foreldre som tar ansvar for organisering av aktivitet: Trenerne, lagledere, rekrutteringsansvarlige, sosialkomite, materialforvaltere, slipere, og fra og med årsklasse J/U9, kasserer.

4.2 Styrearbeid i Rosenborg

For at de som organiserer i lagdelene skal få best mulig støtte og hjelp der det trengs, sender styret ut en oversikt til alle lagledere og trenere i klubben ved sesongstart (ca. slutten av august) der rutiner, treningstider, og kontaktinfo for de ulike funksjonene i styret er oppført.

Styrearbeid gjøres på frivillig basis, og skal på lik linje med arbeidsoppgaver i lagdeler være noe positivt vi gjør for alle våre medlemmer, og idrettsmiljøet vi er en del av.

Styrearbeid skal begrenses til klubbdrift og forberedelser til årsmøtet.

5 Logo

Alle rettigheter knyttet til bruk av Rosenborg Ishockey sin logo eies av klubben. Alle som ønsker å bruke klubbens logo må søke ansvarlig for innkjøp i styret om tillatelse til dette. Farger på hjelm, strømper og drakter.

6 Treningsavgift

Hockeyskole: Gratis første halvår, deretter 900,- per halvår

U/J 8: 1100,- per halvår

U/J 9: 1300,- per halvår

U/J 10: 1500,- per halvår

U/J 11: 1800,- per halvår

U/J 12: 2000,- per halvår

U/J 13: 2650,- per halvår

Ungdom (fra U14 og oppover): 5000,- per halvår

Barn av hovedtrener (1 stykk per årgang), hovedlagleder(1 stykk per årgang) og medlem av styret i RIHK er fritatt for treningsavgift.

Klubbmedlemskap: 100,- per kalenderår.